

NTRA. REF	SOLICITANTE / REPRESENTANTE	NIF	SUBSANACIÓN ADMINISTRATIVA (DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR)	SUBSANACIÓN RELATIVA A LAS OBRAS (DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR)
16	REVUELTO NAVAS, MANUELA	---203---	1. Acreditación de ingresos de la anualidad 2020 del solicitante y cónyuge.	1. Fotografías a color tamaño 10x15 cm de fachada (de detalle, generales y resto de zonas a intervenir). 2. Presupuesto de obra desglosado por partidas de obra, con medición, valoración y el IVA correspondiente. En caso de que el presupuesto sea mayor de 30.000 € deberá presentar tres presupuestos. 3. Presupuesto de honorarios técnicos desglosado por conceptos e importes de la intervención completa a realizar.
17	LOPEZ RUIZ, MARIA	---093---	1. Nueva solicitud debidamente cumplimentada y firmada. 2. Acreditación de los ingresos de la anualidad 2020 del solicitante y cónyuge.	1. Presupuesto de obra desglosado por partidas de obra, con medición, valoración y el IVA correspondiente. En caso de que el presupuesto sea mayor de 30.000 € deberá presentar tres presupuestos. 2. Presupuesto de honorarios técnicos desglosado por conceptos e importes de la intervención completa a realizar (deberá especificar que incluye los trabajos de aprobación del plan de seguridad y salud y la coordinación en fase de ejecución de obra).
18	GONZALEZ GALVEZ, FRANCISCO JAVIER	---178---	1. Acreditación del número de la cuenta bancaria donde aparezca el nombre y el NIF del solicitante.	
19	C. P. PUERTA DEL RINCON Nº 28	---274---		1. Presupuesto de obra desglosado por partidas de obra, con medición, valoración y el IVA correspondiente y deberá indicar igualmente que parte de la fachada se refiere la actuación (planta baja, vuelos, etc.). En caso de que el presupuesto sea mayor de 30.000 € deberá presentar tres presupuestos. 2. Presupuesto de honorarios técnicos desglosado por conceptos e importes de la intervención completa a realizar (deberá especificar que incluye la parte correspondiente a la aprobación del plan de seguridad y salud y la coordinación en fase de ejecución de obra). 3. Fotografías generales de fachada así como de detalle de las peanas de los balcones y de los vuelos enfoscados y pintados para comprobar su estado así como de la fachada lateral.
20	CACHINERO MADUEÑO, MANUEL	---849---	1. Deberá presentar compromiso de la propietaria del inmueble de Calle La Palma nº 3 de realizar las obras de rehabilitación de su fachada. 2. Deberá justificar como va a hacer frente a la parte de presupuesto no subvencionado por VIMCORSÁ	1. Presupuesto de obra, exclusivamente de la fachada correspondiente al inmueble de calle Palma nº 3D, desglosado por partidas de obra, con medición, valoración y el IVA correspondiente. En caso de que éste sea mayor a 30.000 €, deberá presentar 3 presupuestos. 2. Presupuesto de honorarios técnicos desglosado por conceptos e importes de la intervención completa a realizar exclusivamente en la fachada correspondiente al inmueble de calle Palma nº 3D.
22	C. P. PLAZA DE LA ALMAGRA Nº 7	--	1. Fotocopia legible del N.I.F. de la comunidad 2. Acta de adopción de acuerdos original debidamente cumplimentada y firmada 3. Acreditación del número de cuenta bancario a nombre de la comunidad de propietarios donde conste el N.I.F. de la misma	

NTRA. REF	SOLICITANTE / REPRESENTANTE	NIF	SUBSANACIÓN ADMINISTRATIVA (DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR)	SUBSANACIÓN RELATIVA A LAS OBRAS (DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR)
23	C. P. CALLE GUTIERREZ DE LOS RIOS Nº 18	---267---	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nueva solicitud debidamente cumplimentada y firmada.</li> <li>2. D.N.I. del representante de la comunidad.</li> <li>3. N.I.F. de la comunidad de propietarios.</li> <li>4. Acta de adopción de acuerdo de la comunidad debidamente cumplimentada y firmada por todas las partes.</li> <li>5. Documento acreditativo del número de cuenta bancario a nombre de la comunidad de propietarios donde figure el NIF de la misma.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Fotografías a color tamaño 10x15 cm de la zona a rehabilitar y de la fachada (de detalle y generales).</li> <li>2. Presupuesto de obra exclusivamente de fachada desglosado por partidas de obra, con medición, valoración y el IVA correspondiente. En caso de que éste sea mayor a 30.000 €, deberá presentar 3 presupuestos.</li> </ol>
24	C. P. CALLE JESUS DEL CALVARIO Nº 1	---	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. N.I.F. de la comunidad de propietarios.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Presupuesto de obra desglosado por partidas de obra, con medición, valoración y el IVA correspondiente. En caso de que éste sea mayor a 30.000 €, deberá presentar 3 presupuestos.</li> <li>2. Presupuesto de honorarios técnicos desglosado por conceptos e importes de la intervención completa a realizar.</li> </ol>
25	MOLINA MORENO, SILVIA	---436---	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nueva solicitud debidamente cumplimentada y firmada.</li> <li>2. Acreditación de los ingresos de la anualidad 2020 del cónyuge.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Presupuesto de honorarios técnicos desglosado por conceptos e importes de la intervención completa a realizar.</li> </ol>
26	C. P. CALLE BUEN SUCESO Nº 10	---220---	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Anexo I de la solicitud cumplimentado en todas sus casillas por los tres portales que conforman la comunidad (Juan Bernier, 1, Buen Suceso 12 y Buen Suceso 10).</li> <li>2. Acta de adopción de acuerdos de la comunidad debidamente cumplimentada por los tres portales y firmada por todas las partes. (Modelo facilitado por VIMCORSA).</li> <li>3. Acreditación del número de cuenta bancaria a nombre de los tres portales, donde figure el NIF de la misma.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Fotografías a color tamaño 10x15 cm de la zona a rehabilitar y de la fachada (de detalle y generales).</li> <li>2. Presupuesto de obra desglosado por partidas de obra, con medición, valoración y el IVA correspondiente. En caso de que éste sea mayor a 30.000 €, deberá presentar 3 presupuestos.</li> <li>3. Presupuesto de honorarios técnicos desglosado por conceptos e importes de la intervención completa a realizar.</li> </ol>
27	JIMENEZ GUDIÑO, BLAS	---313---	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Acreditación de los ingresos de la anualidad 2020 del solicitante y cónyuge.</li> <li>2. Acreditación del número de cuenta bancaria a nombre del solicitante donde figure el su D.N.I.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Presupuesto de obra desglosado por partidas de obra, con medición, valoración y el IVA correspondiente. En caso de que éste sea mayor a 30.000 €, deberá presentar 3 presupuestos.</li> <li>2. Presupuesto de honorarios técnicos desglosado por conceptos e importes de la intervención completa a realizar.</li> </ol>
28	CAMPS TOR, RAQUEL	---825---	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. D.N.I. del representante.</li> <li>2. Documento acreditativo de la representación o apoderamiento legal que ostenta o bien deberá presentar una una nueva solicitud debidamente cumplimentada y firmada y sin que figure ninguna representación.</li> <li>3. Acreditación de la ocupación de al menos el 50% de las viviendas o escrito de compromiso de ocupación de las mismas una vez finalizadas las obras.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Presupuesto de honorarios técnicos desglosado por conceptos e importes de la intervención completa a realizar. Debiendo especificar que incluye los trabajos de redacción de estudio básico de seguridad y salud, así como la aprobación del plan de seguridad y salud y coordinación de seguridad y salud en fase de ejecución.</li> </ol>

NTRA. REF	SOLICITANTE / REPRESENTANTE	NIF	SUBSANACIÓN ADMINISTRATIVA (DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR)	SUBSANACIÓN RELATIVA A LAS OBRAS (DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR)
30	MUÑOZ GARCIA, SUSANA	---310---	<ol style="list-style-type: none"> <li>Escrito donde se indique el uso actual del inmueble (si está alquilada aportar el contrato de alquiler y último recibo, si no está ocupada indicar el uso que se le va a dar al inmueble. En caso de uso sea como vivienda deberá aportar escrito de compromiso de ocupación del mismo una vez finalizadas las obras).</li> <li>Aportar certificado de empadronamiento o dar su consentimiento para que pueda realizarse la consulta.</li> <li>Fotocopia DNI del cónyuge.</li> <li>Acreditación de los ingresos de la anualidad 2020 solicitante y cónyuge.</li> <li>Acreditación del número de cuenta bancaria a nombre del solicitante.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Presupuesto de obra desglosado por partidas de obra, con medición, valoración y el IVA correspondiente. En caso de que éste sea mayor a 30.000 €, deberá presentar 3 presupuestos.</li> <li>Presupuesto de honorarios técnicos desglosado por conceptos e importes de la intervención completa a realizar.</li> </ol>
31	CASTANEDO GORDILLO, JOSE	---526---	<ol style="list-style-type: none"> <li>Acreditación de los ingresos de la anualidad 2020 del solicitante y cónyuge.</li> <li>Escrito de compromiso de ocupación de la vivienda una vez finalizadas las obras.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Presupuesto de honorarios técnicos desglosado por conceptos e importes de la intervención completa a realizar.</li> </ol>
32	PEREZ ALHAMA, MARIA SAMPEDRO	---856---	<ol style="list-style-type: none"> <li>Fotocopia completa DNI solicitante y copropietaria Estrella Pérez Alhama.</li> <li>Acreditación de los ingresos de la anualidad 2020 de las unidades familiares de los 3 copropietarios.</li> <li>Acreditación de la ocupación del inmueble (fotocopia contrato de alquiler de al menos el 50% de las viviendas y últimos recibos de alquiler o bien escrito de compromiso de ocupación de las mismas una vez finalizadas las obras).</li> <li>Acreditación del número de cuenta bancaria a nombre de los 3 copropietarios (como titulares de la única cuenta).</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Presupuesto de obra desglosado por partidas de obra, con medición, valoración y el IVA correspondiente. En caso de que éste sea mayor a 30.000 €, deberá presentar 3 presupuestos.</li> <li>Presupuesto de honorarios técnicos desglosado por conceptos e importes de la intervención completa a realizar.</li> </ol>
33	JURADO GARCIA, JAVIER	---285---	<ol style="list-style-type: none"> <li>Fotocopia de D.N.I. del solicitante y cónyuge.</li> <li>Acreditación de ingresos de la anualidad 2020 del solicitante y cónyuge.</li> <li>Acreditación del número de cuenta bancaria a nombre del solitante.</li> <li>Escrito donde se indique el uso actual del inmueble (si está alquilada aportar el contrato de alquiler y último recibo, si no está ocupada indicar el uso que se le va a dar al inmueble. En caso de uso sea como vivienda deberá aportar escrito de compromiso de ocupación del mismo una vez finalizadas las obras).</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Presupuesto de obra desglosado por partidas de obra, con medición, valoración y el IVA correspondiente. En caso de que éste sea mayor a 30.000 €, deberá presentar 3 presupuestos.</li> <li>Presupuesto de honorarios técnicos desglosado por conceptos e importes de la intervención completa a realizar. Debiendo especificar que incluye los trabajos de redacción de estudio básico de seguridad y salud, así como la aprobación del plan de seguridad y salud y coordinación de seguridad y salud en fase de ejecución.</li> </ol>

NTRA. REF	SOLICITANTE / REPRESENTANTE	NIF	SUBSANACIÓN ADMINISTRATIVA (DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR)	SUBSANACIÓN RELATIVA A LAS OBRAS (DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR)
34	LOPEZ PEREZ, LAURA	---545---	1. Acreditación de ingresos de la anualidad 2020 de la solicitante.	1. Presupuesto de honorarios técnicos desglosado por conceptos e importes de la intervención completa a realizar. Debiendo especificar que incluye los trabajos de redacción de estudio básico de seguridad y salud, así como la aprobación del plan de seguridad y salud y coordinación de seguridad y salud en fase de ejecución. De igual manera no se deberá incluir la gestión administrativa.
35	C. P. CALLE DEANES Nº 5	---353---	1. Anexo I de la solicitud debidamente cumplimentado y firmado por el representante de la comunidad. 2. Nueva adopción de acuerdos debidamente cumplimentada y firmada o bien personarse en nuestras oficinas el presidente o secretario de la comunidad para cumplimentar el apartado 1 (obras para la que solicitan la ayuda), 3 (presupuesto de obra). 3. Acreditación del número de cuenta bancaria a nombre de la comunidad donde figure el NIF de la misma.	1.-Presupuesto de honorarios técnicos desglosado por conceptos e importes de la intervención completa a realizar.
36	MORENO CORPAS, MIGUEL	---495---	1. Nuevo acta de adopción de acuerdos de la comunidad debidamente cumplimentada y firmada por todas las partes. 2. Fotocopia legible del NIF de la comunidad.	1. Presupuesto de obra desglosado por partidas de obra, con medición, valoración y el IVA correspondiente. En caso de que éste sea mayor a 30.000 €, deberá presentar 3 presupuestos. 1.-Presupuesto de honorarios técnicos desglosado por conceptos e importes de la intervención completa a realizar.
37	MISIONEROS DE LA ESPERANZA	---000---	1. Fotocopia completa de las escrituras del inmueble, nota simple del registro de la propiedad o escrito firmado por la propiedad en el que autoriza a VIMCORSA a su consulta. 2. Memoria justificativa de la necesidad de la subvención para la realización de las obras de rehabilitación.	1. Dos presupuestos de obra desglosados por partidas de obra, con medición, valoración y el IVA correspondiente.. 2. Presupuesto de honorarios técnicos de arquitecto o de arquitecto técnico desglosado por conceptos e importes de la intervención completa a realizar.
38	C. P. CALLE ZARCO Nº 5	---	1. Anexo I de la solicitud debidamente cumplimentado y firmado por el representante de la comunidad. 2. Fotocopia legible del NIF de la comunidad. 3. Acreditación del número de cuenta bancaria a nombre de la comunidad donde figure el NIF de la misma.	1. Fotografías a color tamaño 10x15 cm de la zona a rehabilitar y de la fachada (de detalle y generales).
39	FERNANDEZ IBAÑEZ, JUAN MANUEL	---176---	1. Acreditación de los ingresos de la anualidad 2020 solicitante y cónyuge. 2. Escrito donde se indique el al que se va a destinar el inmueble (si está alquilada aportar el contrato de alquiler y último recibo, si no está ocupada indicar el uso que se le va a dar al inmueble. En caso de que uso sea como vivienda deberá aportar escrito de compromiso de ocupación del mismo una vez finalizadas las obras). 3. Acreditación del número de cuenta bancaria a nombre de l solicitante y cónyuge.	1. Fotografías a color tamaño 10x15 cm de la zona a rehabilitar y de la fachada (de detalle y generales). 2. Presupuesto de obra desglosado por partidas de obra, con medición, valoración y el IVA correspondiente. En caso de que éste sea mayor a 30.000 €, deberá presentar 3 presupuestos. 3. Presupuesto de honorarios técnicos desglosado por conceptos e importes de la intervención completa a realizar.

NTRA. REF	SOLICITANTE / REPRESENTANTE	NIF	SUBSANACIÓN ADMINISTRATIVA (DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR)	SUBSANACIÓN RELATIVA A LAS OBRAS (DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR)
40	C. P. CALLE ACEITUNO Nº 19	---479---	1. Acta de adopción de acuerdos de la comunidad debidamente cumplimentada y firmada por todas las partes.	1. Fotografías a color tamaño 10x15 cm de la zona a rehabilitar y de la fachada (de detalle y generales). 2. Presupuesto de obra desglosado por partidas de obra, con medición, valoración y el IVA correspondiente. En caso de que éste sea mayor a 30.000 €, deberá presentar 3 presupuestos. 3. Presupuesto de honorarios técnicos desglosado por conceptos e importes de la intervención completa a realizar.
41	C. P. PLAZA DE SAN RAFAEL Nº 5	---245---	1. Acta de adopción de acuerdos de la comunidad debidamente cumplimentada y firmada por todas las partes.	1. Fotografías a color tamaño 10x15 cm de la zona a rehabilitar y de la fachada (de detalle y generales). 2. Presupuesto de obra desglosado por partidas de obra, con medición, valoración y el IVA correspondiente. En caso de que éste sea mayor a 30.000 €, deberá presentar 3 presupuestos. 3. Presupuesto de honorarios técnicos desglosado por conceptos e importes de la intervención completa a realizar.
43	DIEGUEZ DE TORO, MARIA DOLORES	---094---	1. Acreditación de los ingresos del 2020 del copropietario. 2. Acreditación del número de cuenta bancaria a nombre del solicitante.	1. Presupuesto de obra desglosado por partidas de obra, con medición, valoración y el IVA correspondiente. En caso de que éste sea mayor a 30.000 €, deberá presentar 3 presupuestos. 2. Presupuesto de honorarios técnicos desglosado por conceptos e importes de la intervención completa a realizar.
44	PARROQUIA DE SAN FRANCISCO Y SAN EULOGIO	---002---	1. Nueva solicitud debidamente cumplimentada y firmada	1. Fotografías a color tamaño 10x15 cm de la zona a rehabilitar y de la fachada (de detalle y generales).
45	MISIONEROS HIJOS DEL INMACULADO CORAZON DE MARIA	---000---	1. Nueva solicitud bien debidamente cumplimentada y firmada. 2. Escritura de constitución de la sociedad y poderes de representación. 3. Documento acreditativo de la representación o apoderamiento que ostenta. 4. Acuerdo del órgano de gestión para la realización de las obras y solicitud de subvención, asumiendo el gasto correspondiente a las obras no subvencionada y la forma de su aportación. 5. Balance y cuenta de resultados de la anualidad 2020 sellado y firmado. 5. En caso de arrendamiento o cesión de uso, deberán presentar las facultades para intervenir en la realización de las obras. 6. D.N.I. del representante legible. 7. Acreditación del número de cuenta bancaria a nombre del solicitante.	1. Fotografías a color tamaño 10x15 cm de la zona a rehabilitar y de la fachada (de detalle y generales).

NTRA. REF	SOLICITANTE / REPRESENTANTE	NIF	SUBSANACIÓN ADMINISTRATIVA (DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR)	SUBSANACIÓN RELATIVA A LAS OBRAS (DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR)
46	VELEZ Y GALAN S.L.	---455---	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nueva solicitud debidamente cumplimentada.</li> <li>2. Escritura de constitución de la sociedad y poderes de representación.</li> <li>3. Acuerdo del órgano de gestión para la realización de las obras y solicitud de suvención, asumiendo el gasto correspondiente a las obras no subvencionadas y la forma de su aportación.</li> <li>3. Documento acreditativo de la representación o apoderamiento que ostenta.</li> <li>4. Acreditación de entidad sin ánimo de lucro.</li> <li>5. Balance y cuenta de resultados de la anualidad 2020 sellado y firmado.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Fotografías a color tamaño 10x15 cm de la zona a rehabilitar y de la fachada (de detalle y generales).</li> </ol>
47	PIZARRO GARCIA, JOSE EDUARDO	---908---	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nueva solicitud debidamente cumplimentada y firmada por cualquier copropietario que habite la vivienda.</li> <li>2. Fotocopia completa de las escrituras o nota simple del registro de la propiedad.</li> <li>3. Acreditación del número de cuenta bancaria a nombre del solicitante.</li> <li>4. Certificado de defunción de José Pizarro Gálvez.</li> <li>5. DNI y autorización de todos los copropietarios de dicha vivienda.</li> <li>6. Certificado de empadronamiento familiar con expresa mención de fecha de alta y relación nominal de las personas empadronadas.</li> <li>7. Acreditación de ingresos de la anualidad 2020 de las unidades familiares empadronadas en la vivienda objeto de la solicitud.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Presupuesto de obra desglosado por partidas de obra, con medición, valoración y el IVA correspondiente. En caso de que éste sea mayor a 30.000 €, deberá presentar 3 presupuestos.</li> <li>2. Presupuesto de honorarios técnicos desglosado por conceptos e importes de la intervención completa a realizar.</li> </ol>
48	COPADO CEBRIAN, DOLORES	---428---	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Acreditación del número de cuenta bancaria a nombre del solicitante.</li> <li>2. Certificado de empadronamiento familiar.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Presupuesto de obra desglosado por partidas de obra, con medición, valoración y el IVA correspondiente. En caso de que éste sea mayor a 30.000 €, deberá presentar 3 presupuestos.</li> <li>2. Presupuesto de honorarios técnicos desglosado por conceptos e importes de la intervención completa a realizar.</li> </ol>

NTRA. REF	SOLICITANTE / REPRESENTANTE	NIF	SUBSANACIÓN ADMINISTRATIVA (DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR)	SUBSANACIÓN RELATIVA A LAS OBRAS (DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR)
49	ALONSO RUIZ, MANUEL	---110---	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nueva solicitud debidamente cumplimentada y firmada.</li> <li>2. Fotocopia del D.N.I. del cónyuge.</li> <li>3. Acreditación de los ingresos de la anualidad 2020 del solicitante y cónyuge.</li> <li>4. Certificado de empadronamiento familiar (en caso de no prestar el consentimiento para su consulta).</li> <li>5. Escrituras o nota simple del registro de la propiedad (en caso de no prestar el consentimiento para su consulta).</li> <li>6. Acreditación del número de cuenta bancaria a nombre del solicitante.</li> <li>7. Certificado de estar al corriente de las obligaciones tributarias (en caso de no prestar el consentimiento para su consulta).</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Presupuesto de honorarios técnicos desglosado por conceptos e importes de la intervención completa a realizar.</li> </ol>
50	LUQUE MOYA, ISABEL	---298---	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Acreditación del número de cuenta bancaria a nombre del solicitante</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Presupuesto de honorarios técnicos desglosado por conceptos e importes de la intervención completa a realizar.</li> </ol>
51	C. P. PLAZA DE AGUAYOS Nº 2	---910---	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nueva solicitud debidamente cumplimentada y firmada.</li> <li>2. N.I.F. de la comunidad.</li> <li>3. En el acta de adopción de acuerdo de la comunidad deberá cumplimentar el apartado 1 relativo a las obras a realizar.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Presupuesto de obra desglosado por partidas de obra, con medición, valoración y el IVA correspondiente. En caso de que éste sea mayor a 30.000 €, deberá presentar 3 presupuestos.</li> </ol>
52	C. P. PLAZA DE LAS CAÑAS Nº 5		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nueva solicitud debidamente cumplimentada y firmada.</li> <li>2. Certificados de estar al corriente en las obligaciones tributarias (Ayuntamiento y Agencia Estatal de Administración Tributaria y de la Seguridad Social) o bien prestar el consentimiento para su consulta cumplimentado la casilla correspondiente en la solicitud presentada.</li> <li>3. D.N.I. del representante.</li> <li>4. Documento acreditativo de la representación o apoderamiento que ostenta.</li> <li>5. N.I.F. de la comunidad.</li> <li>6. Cumplimentar debidamente los apartados 8.3.1, 8.3.4 y 8.3.8 del acta de adopción de acuerdos de la comunidad.</li> <li>7. Documento acreditativo de la cuenta bancaria a nombre de la comunidad de propietarios donde figure el N.I.F. de la misma</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Fotografías a color tamaño 10x15 cm de la zona a rehabilitar y de la fachada (de detalle y generales).</li> <li>2. Presupuesto de obra desglosado por partidas de obra, con medición, valoración y el IVA correspondiente. En caso de que éste sea mayor a 30.000 €, deberá presentar 3 presupuestos.</li> <li>3. Presupuesto de honorarios técnicos desglosado por conceptos e importes de la intervención completa a realizar.</li> </ol>

NTRA. REF	SOLICITANTE / REPRESENTANTE	NIF	SUBSANACIÓN ADMINISTRATIVA (DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR)	SUBSANACIÓN RELATIVA A LAS OBRAS (DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR)
53	C. P. CALLE ARMAS Nº 10		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nueva solicitud debidamente cumplimentada y firmada.</li> <li>2. D.N.I. del representante.</li> <li>3. Documento acreditativo de la representación o apoderamiento que ostenta.</li> <li>4. N.I.F. de la comunidad.</li> <li>5. Acta de adopción de acuerdos de la comunidad.</li> <li>6. Documento acreditativo de la cuenta bancaria a nombre de la comunidad de propietarios donde figure el N.I.F. de la misma</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Fotografías a color tamaño 10x15 cm de la zona a rehabilitar y de la fachada (de detalle y generales).</li> <li>2. Presupuesto de obra desglosado por partidas de obra, con medición, valoración y el IVA correspondiente. En caso de que éste sea mayor a 30.000 €, deberá presentar 3 presupuestos.</li> <li>3. Presupuesto de honorarios técnicos desglosado por conceptos e importes de la intervención completa a realizar.</li> </ol>