

## DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR CON EL INICIO DE OBRA

### PAGO DEL 50% DE LA AYUDA

- DECLARACIÓN RESPONSABLE PARA EJECUCIÓN DE OBRAS / LICENCIA URBANÍSTICA.
- IMPRESO DE COMUNICACIÓN DE INICIO DE OBRA (DISPONIBLE PARA SU DESCARGA EN ESTA PÁGINA WEB).

## DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR CON EL FINAL DE OBRA

### PAGO DEL 40% DE LA AYUDA

#### (PLAZO MÁXIMO CONCEDIDO PARA LA FINALIZACIÓN DE LAS OBRAS)

- IMPRESO DE COMUNICACIÓN FINAL DE OBRA (DISPONIBLE PARA SU DESCARGA EN ESTA PÁGINA WEB).
- ORIGINAL/ES DE/DE LAS FACTURA/S EMITIDA/S POR LA EMPRESA **DE AL MENOS EL 50% DEL PRESUPUESTO APROBADO**, CON FECHA ANTERIOR AL PLAZO DADO PARA LA JUSTIFICACIÓN DE LA AYUDA, CON DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS OBRAS SUBVENCIONADAS Y DOCUMENTO ACREDITATIVO DEL NUMERO DE CUENTA BANCARIO DE LA EMPRESA (EN CASO DE QUE ÉSTE NO FIGURE EN LA/S FACTURA/S).
- JUSTIFICANTE/S DEL/DE LOS PAGO/S REALIZADO/S A LA EMPRESA CONSTRUCTORA **DE AL MENOS EL 50% DEL PRESUPUESTO APROBADO**, MEDIANTE LA/S CORRESPONDIENTE/S **TRANSFERENCIA/S BANCARIA/S** DE LA CUENTA DEL/DE LA BENEFICIARIO/A A LA EMPRESA. EN DICHAS TRANSFERENCIAS SE HARÁ CONSTAR EL NÚMERO DE FACTURA AL QUE CORRESPONDE.
- FOTOGRAFÍAS DEL FINAL DE OBRA (DE DETALLE Y GENERALES).
- FOTOGRAFÍAS DEL CARTEL COLOCADO EN LA FACHADA.

#### EN CASO DE INTERVENCIÓN TÉCNICA:

- CERTIFICADO FINAL DE OBRA SIN VISAR.
- ORIGINAL/ES DE/DE LAS FACTURA/S EMITIDA/S POR EL/LA TÉCNICO **DE AL MENOS EL 50% DEL PRESUPUESTO DE HONORARIOS APROBADO**, CON FECHA ANTERIOR AL PLAZO DADO PARA LA JUSTIFICACIÓN DE LA AYUDA, CON DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA INTERVENCIÓN REALIZADA Y DOCUMENTO ACREDITATIVO DEL NUMERO DE CUENTA BANCARIO DEL/DE LA TÉCNICO (EN CASO DE QUE ÉSTE NO FIGURE EN LA/S FACTURA/S).
- JUSTIFICANTE/S DEL/DE LOS PAGO/S REALIZADO/S AL/LA TÉCNICO **DE AL MENOS EL 50% DEL PRESUPUESTO DE HONORARIOS APROBADO**, MEDIANTE LA/S CORRESPONDIENTE/S **TRANSFERENCIA/S BANCARIA/S** DE LA CUENTA DEL BENEFICIARIO/A A LA DEL/DE LA TÉCNICO. EN DICHAS TRANSFERENCIAS SE HARÁ CONSTAR EL NÚMERO DE FACTURA AL QUE CORRESPONDE.

## DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR PARA LA JUSTIFICACIÓN DE LA AYUDA

### PAGO DEL 10% RESTANTE DE LA AYUDA

#### (PLAZO MÁXIMO DE 2 MESES CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA CONCEDIDA DE FINALIZACIÓN DE LAS OBRAS)

- IMPRESO DE JUSTIFICACIÓN DE LA AYUDA (DISPONIBLE PARA SU DESCARGA EN ESTA PÁGINA WEB).
- ORIGINAL/ES DE/DE LAS FACTURA/S EMITIDA/S POR LA EMPRESA **DEL RESTO DEL PRESUPUESTO APROBADO**, CON FECHA ANTERIOR AL PLAZO DADO PARA LA JUSTIFICACIÓN DE LA AYUDA, CON DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS OBRAS SUBVENCIONADAS Y DOCUMENTO ACREDITATIVO DEL NUMERO DE CUENTA BANCARIO DE LA EMPRESA (EN CASO DE QUE ÉSTE NO FIGURE EN LA/S FACTURA/S).
- JUSTIFICANTE/S DEL/DE LOS PAGO/S REALIZADO/S A LA EMPRESA CONSTRUCTORA **DEL RESTO DEL PRESUPUESTO APROBADO**, MEDIANTE LA/S CORRESPONDIENTE/S **TRANSFERENCIA/S BANCARIA/S** DE LA CUENTA DEL/DE LA BENEFICIARIO/A A LA EMPRESA. EN DICHAS TRANSFERENCIAS SE HARÁ CONSTAR EL NÚMERO DE FACTURA AL QUE CORRESPONDE.
- CERTIFICADO DEL INSTALADOR AUTORIZADO (EN EL SUPUESTO DE SUSTITUCIÓN COMPLETA O PARCIAL DE LA INSTALACIÓN ELÉCTRICA).
- IMPRESO DE CUENTA JUSTIFICATIVA EN LA QUE SE RECOJAN TODAS LAS FACTURAS (NUMERO, FECHA, IMPORTE, ETC.) Y TODAS LAS TRANSFERENCIAS BANCARIAS (FECHA, IMPORTE, ETC.) (DISPONIBLE PARA SU DESCARGA EN ESTA PÁGINA WEB).
- DEVOLUCIÓN DE CARTEL LIMPIO Y EN ÓPTIMAS CONDICIONES.
- DECLARACIONES RESPONSABLES O CERTIFICADOS DE ESTAR AL CORRIENTE EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS (PERSONAS FÍSICAS, COMUNIDADES DE PROPIETARIOS, VECINOS O ENTIDADES JURÍDICAS).

#### EN CASO DE INTERVENCIÓN TÉCNICA:

- CERTIFICADO FINAL DE LAS OBRAS VISADO POR EL COLEGIO PROFESIONAL COMPETENTE.
- ORIGINAL/ES DE/DE LAS FACTURA/S EMITIDA/S POR EL/LA TÉCNICO **DEL RESTO DEL PRESUPUESTO DE HONORARIOS APROBADO**, CON FECHA ANTERIOR AL PLAZO DADO PARA LA JUSTIFICACIÓN DE LA AYUDA, CON DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA INTERVENCIÓN REALIZADA Y DOCUMENTO ACREDITATIVO DEL NUMERO DE CUENTA BANCARIO DEL/DE LA TÉCNICO (EN CASO DE QUE ÉSTE NO FIGURE EN LA/S FACTURA/S).
- JUSTIFICANTE/S DEL/DE LOS PAGO/S REALIZADO/S AL/LA TÉCNICO **DEL RESTO DEL PRESUPUESTO DE HONORARIOS APROBADO**, MEDIANTE LA/S CORRESPONDIENTE/S **TRANSFERENCIA/S BANCARIA/S** DE LA CUENTA DEL BENEFICIARIO/A A LA DEL/DE LA TÉCNICO. EN DICHAS TRANSFERENCIAS SE HARÁ CONSTAR EL NÚMERO DE FACTURA AL QUE CORRESPONDE.
- CERTIFICACIÓN DEL 100% DE LAS OBRAS REALIZADAS, CON LA RELACIÓN VALORADA DE LAS PARTIDAS EJECUTADAS Y DEL COSTE TOTAL DE LAS MISMAS, SUSCRITA POR LA DIRECCIÓN FACULTATIVA, POR LA EMPRESA EJECUTORA DE LAS OBRAS Y EL/LA BENEFICIARIO/A PROMOTOR/A DE LA ACTUACIÓN.