

JUSTIFICACIÓN DE LA INSPECCIÓN TÉCNICA DEL EDIFICIO (ITE)

DIRECCIÓN DEL INMUEBLE OBJETO DE LA ELABORACIÓN DE LA INSPECCIÓN TÉCNICA DEL EDIFICIO:

BENEFICIARIO/A DE LA AYUDA (PERSONA FÍSICA, COMUNIDAD DE PROPIETARIOS O ENTIDAD JURÍDICA):

REPRESENTANTE (EN SU CASO):

1. DECLARO BAJO MI EXPRESA RESPONSABILIDAD:

- ESTAR DE ACUERDO CON EL DOCUMENTO ELABORADO DE LA INSPECCIÓN TÉCNICA DEL EDIFICIO
- QUE SE HA CUMPLIDO AL 100% CON LA FINALIDAD DE LA SUBVENCIÓN
- NO HABER PERCIBIDO OTRA AYUDA O SUBVENCIÓN PARA LA ELABORACIÓN DE LA INSPECCIÓN TÉCNICA DEL EDIFICIO
- SÍ HE PERCIBIDO OTRA AYUDA O SUBVENCIÓN PARA LA ELABORACIÓN DE LA INSPECCIÓN TÉCNICA DEL EDIFICIO, Y PRESENTO EL DOCUMENTO ORIGINAL DE LA CONCESIÓN DE AYUDA ASÍ COMO FOTOCOPIA.
- QUE LA PARTE DE HONORARIOS TÉCNICOS NO SUBVENCIONADA HA SIDO ABONADA CON FONDOS PROPIOS QUE SE CORRESPONDEN CON:

- SOLO PARA EL CASO DE VIVIENDAS UNIFAMILIARES Y PISOS:** DECLARO BAJO MI EXPRESA RESPONSABILIDAD ESTAR AL CORRIENTE EN LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS (AYUNTAMIENTO Y AGENCIA ESTATAL DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA) Y DE LA SEGURIDAD SOCIAL.
- SOLO PARA EL CASO DE ENTIDADES JURÍDICAS:** DECLARO BAJO MI EXPRESA RESPONSABILIDAD QUE LA ENTIDAD JURÍDICA QUE REPRESENTO ESTA AL CORRIENTE EN LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS (AYUNTAMIENTO Y AGENCIA ESTATAL DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA) Y DE LA SEGURIDAD SOCIAL.
- SOLO PARA EL CASO DE COMUNIDADES DE PROPIETARIOS:** DECLARO BAJO MI EXPRESA RESPONSABILIDAD QUE LA COMUNIDAD DE PROPIETARIOS QUE REPRESENTO ESTA AL CORRIENTE EN LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS (AYUNTAMIENTO Y AGENCIA ESTATAL DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA) Y DE LA SEGURIDAD SOCIAL.

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA

- IMPRESO DE JUSTIFICACIÓN DE LA AYUDA (DISPONIBLE PARA SU DESCARGA EN ESTA PÁGINA WEB).
- ORIGINAL/ES DE/DE LAS FACTURA/S EMITIDA/S POR EL/LA TÉCNICO DE LA TOTALIDAD DEL PRESUPUESTO DE HONORARIOS APROBADO, CON FECHA ANTERIOR AL PLAZO DADO PARA LA JUSTIFICACIÓN DE LA AYUDA, CON DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA INTERVENCIÓN REALIZADA Y DOCUMENTO ACREDITATIVO DEL NUMERO DE CUENTA BANCARIO DEL/DE LA TÉCNICO (EN CASO DE QUE ÉSTE NO FIGURE EN LA/S FACTURA/S).
- JUSTIFICANTE/S DEL/DE LOS PAGO/S REALIZADO/S AL/A LA TÉCNICO DE LA TOTALIDAD DEL PRESUPUESTO DE HONORARIOS APROBADO, MEDIANTE LA/S CORRESPONDIENTE/S TRANSFERENCIA/S BANCARIA/S DE LA CUENTA DEL BENEFICIARIO/A A LA DEL/DE LA TÉCNICO. EN DICHAS TRANSFERENCIAS SE HARÁ CONSTAR EL NÚMERO DE FACTURA AL QUE CORRESPONDE.
- EN EL SUPUESTO DE QUE UNA VEZ PRESENTADAS LAS FACTURAS EXISTA REDUCCIÓN DEL IMPORTE TOTAL DE LOS HONORARIOS TÉCNICOS CONFORME A LOS PRESUPUESTOS INICIALES, DEBERÁ PRESENTAR UN ESCRITO FIRMADO POR EL/LA BENEFICIARIO/A DE LA AYUDA O POR EL/LA REPRESENTANTE DE LA COMUNIDAD, ESPECIFICANDO EL IMPORTE INICIAL Y EL IMPORTE FINAL TRAS LA INTERVENCIÓN REALIZADA Y JUSTIFICANDO ASIMISMO EL MOTIVO POR EL QUE SE HA PRODUCIDO DICHA REDUCCIÓN

OTROS DOCUMENTOS: _____

Córdoba _____ de _____ de _____

Fdo: _____

BENEFICIARIO/A - REPRESENTANTE