



**1. Los asistentes por el total de \_\_\_\_\_ votos, que representa el \_\_\_\_\_ % de la Comunidad, acuerdan solicitar la ayuda económica para llevar a cabo las obras de rehabilitación de dicho inmueble conforme a las Bases Regulatoras de los Programas de Ayudas Municipales a la Rehabilitación de edificios y viviendas. Las obras para las que se solicita ayuda son las siguientes:**

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |

**2. Acuerdan designar como representante de la comunidad a D./D<sup>a</sup>. \_\_\_\_\_, con D.N.I. \_\_\_\_\_, a efectos de la solicitud de la ayuda, realizando la gestión ante los organismos respectivos, para recibir todo tipo de notificaciones, respondiendo en su caso a las mismas, adoptando los compromisos de aportar los documentos necesarios para la tramitación del expediente, antes y durante el transcurso de las obras, así como los documentos correspondientes a la justificación de la ayuda, en el caso de ser la comunidad beneficiaria de la misma.**

**3. Designación de empresa para la realización de las obras:** La comunidad ha solicitado \_\_\_\_\_ presupuesto/s, a la/s siguiente/s empresa/s y por el/los importe/s siguiente/s:

**NOTA: EL PRESUPUESTO DEBERÁ PRESENTARSE POR UNA EMPRESA. SI ÉSTE ES SUPERIOR A 30.000 €, SE DEBERÁN PRESENTAR COMO MÍNIMO 3 PRESUPUESTOS Y EN EL CASO DE NO ELEGIR LA OFERTA MÁS ECONÓMICA DEBERÁ JUSTIFICARSE SU ELECCIÓN**

| DENOMINACIÓN EMPRESA | N.I.F. | PRESUPUESTO DE OBRA (SIN IVA) | IVA DE LA OBRA |
|----------------------|--------|-------------------------------|----------------|
|                      |        |                               |                |
|                      |        |                               |                |
|                      |        |                               |                |

Se aprueba por \_\_\_\_\_, contratar la realización de las obras con la empresa \_\_\_\_\_, con N.I.F. \_\_\_\_\_, por un importe de \_\_\_\_\_ e IVA de \_\_\_\_\_.

En el caso de que el presupuesto elegido no sea el menor, deberá justificarse su elección:

|  |
|--|
|  |
|  |

**4. Presupuesto/s Técnico/s (en caso de ser necesario) para la intervención técnica completa de la actuación:**

| NOMBRE Y APELLIDOS | D.N.I. | PRESUPUESTO HONORARIOS PROFESIONALES (SIN IVA) | IVA DE LOS HONORARIOS TÉCNICOS |
|--------------------|--------|--|--------------------------------|
|                    |        |  |                                |
|                    |        |  |                                |

**5. Acuerdo de aportación de la parte del presupuesto no subvencionada: (Deberá acreditarse con la solicitud)**

Fondos acumulados en cuenta corriente. (indicar fondos disponibles para la actuación y fecha)

| FONDOS | FECHA |
|--------|-------|
|        |       |

**6. Acuerdos de endosos y transferencias u otras formas de pago a la empresa constructora**, en caso de ser beneficiarios de las ayudas:

- Realizar el endoso de la ayuda a la empresa que va a realizar las obras
- Realizar la transferencia del préstamo bancario, por certificaciones de obra, directamente a la empresa constructora
- Otra forma de pago (describir): \_\_\_\_\_

**7. Declaraciones y compromisos de la comunidad:**

- La comunidad declara que conoce y acepta el cumplimiento de las Bases Regulatoras para la adjudicación de ayudas a la rehabilitación, así como que reúne los requisitos establecidos en dichas bases y en la convocatoria para el acceso a las mismas, que los datos aportados en la solicitud se corresponden con la realidad y acepta de antemano la pérdida de cualquier derecho en el supuesto de que no se produzca tal circunstancia
- La comunidad se compromete a aportar la documentación necesaria durante el trámite de audiencia, relativa a los residentes y la correspondiente para la comprobación de los datos aquí expuestos y los requeridos en la solicitud para el acceso a la ayuda, al cumplimiento de las obligaciones exigidas en las Bases Regulatoras de las Ayudas a la Rehabilitación y de la normativa de aplicación. A incluir el adecentamiento de la fachada si fuera necesario, a cumplir con los plazos previstos, a aportar los documentos justificativos de la actuación para la disposición de la ayuda y en definitiva a adoptar los compromisos que se deriven de la concesión de la misma

**8. Reparto del presupuesto de la actuación y de la ayuda entre los propietarios de las viviendas:**

Se aprueba por \_\_\_\_\_ la aceptación del reparto del presupuesto entre los propietarios y en consecuencia el porcentaje de subvención aplicable a cada propietario de las viviendas que conforman la comunidad, no obstante, cuando alguno de los miembros de la comunidad incurra en alguna de las prohibiciones establecidas en el artículo 5 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Córdoba, y específicamente en el artículo 8 de las Bases Regulatoras o no hubiera presentado el Impreso II, de estar al corriente de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social, o las certificaciones correspondientes en el supuesto de ayuda superior a 3.000,00 €, no se atribuirá a dicho propietario la parte proporcional que le correspondería de la ayuda recibida, que se prorrateará entre los restantes miembros de la comunidad.

**RELACIÓN DE COMUNEROS BENEFICIARIOS** (Se deberán cumplimentar todos los datos por cada vivienda y siguiendo un orden según la distribución del edificio, por ejemplo: bajo 1, bajo 2, bajo 3..., 1º-1, 1º-2, 1º-3....., etc.).

| ORDEN  | PISO | APELLIDOS Y NOMBRE DEL COMUNERO | D.N.I. | CUOTA DE PARTICIPACIÓN EN EL PRESUPUESTO / SUBVENCIÓN |
|--|------|---------------------------------|--------|---|
| 1  |      |                                 |        |   |
| 2  |      |                                 |        |   |
| 3  |      |                                 |        |   |
| 4  |      |                                 |        |   |
| 5  |      |                                 |        |   |
| 6  |      |                                 |        |   |
| 7  |      |                                 |        |   |
| 8  |      |                                 |        |   |
| 9  |      |                                 |        |   |
| 10   |      |                                 |        |   |
| 11   |      |                                 |        |   |
| 12   |      |                                 |        |   |
| <b>TOTAL CUOTAS DE PARTICIPACIÓN EN ORIGEN</b> |      |                                 |        |   |

Se incorporarán a la solicitud tantas hojas como sean necesarias (**ANEXO II**).

**NOTA: EL TOTAL DE CUOTAS DE PARTICIPACIÓN CON RESPECTO A LA SUBVENCIÓN DEBE CORRESPONDER CON EL 100 %. CADA PROPIETARIO, EN FUNCIÓN DE SU CUOTA ASUME EL COMPROMISO DE EJECUCIÓN DE LA ACTUACIÓN Y LOS COMPROMISOS ECONÓMICOS Y EN MATERIA LEGAL QUE SE DERIVAN DE LA CONCESIÓN DE LA SUBVENCIÓN.**

COMUNIDAD DE PROPIETARIOS DEL EDIFICIO SITO EN \_\_\_\_\_ Nº \_\_\_\_\_ C.P. \_\_\_\_\_

**9. Ruegos y preguntas:**

Blank area for requests and questions, consisting of five horizontal bars.

**10. Lectura y aprobación del Acta:**

Se da lectura de la presente Acta, aprobándose la misma y dándose por finalizada la sesión a las \_\_\_\_\_ horas, habiéndose cumplido el procedimiento establecido y los porcentajes de acuerdos válidos reconocidos en la Ley de Propiedad Horizontal, por lo que quedan legitimados los acuerdos de la comunidad aquí adoptados, y en prueba de conformidad se firma la presente por el Secretario/a y el Presidente/a.

Córdoba \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Fdo: \_\_\_\_\_  
EL/LA PRESIDENTE/A

Fdo: \_\_\_\_\_  
EL/LA SECRETARIO/A



# SUBSANACIÓN

## ANEXO II

OBRAS EN GENERAL

Anexo II. Página \_\_\_\_ de \_\_\_\_

### REPARTO DE CUOTAS DE PARTICIPACIÓN DE LA COMUNIDAD EN LA SUBVENCIÓN

**RELACIÓN DE COMUNEROS BENEFICIARIOS** (Se deberán cumplimentar todos los datos por cada propietario y siguiendo un orden según la distribución del edificio, por ejemplo: bajo 1, bajo 2, bajo 3..., 1º-1, 1º-2, 1º-3..., etc.).

| ORDEN  | PISO | APELLIDOS Y NOMBRE DEL COMUNERO | D.N.I. | CUOTA DE PARTICIPACIÓN EN EL PRESUPUESTO / SUBVENCIÓN |
|--|------|---------------------------------|--------|---|
| 13   |      |                                 |        |   |
| 14   |      |                                 |        |   |
| 15   |      |                                 |        |   |
| 16   |      |                                 |        |   |
| 17   |      |                                 |        |   |
| 18   |      |                                 |        |   |
| 19   |      |                                 |        |   |
| 20   |      |                                 |        |   |
| 21   |      |                                 |        |   |
| 22   |      |                                 |        |   |
| 23   |      |                                 |        |   |
| 24   |      |                                 |        |   |
| 25   |      |                                 |        |   |
| 26   |      |                                 |        |   |
| 27   |      |                                 |        |   |
| 28   |      |                                 |        |   |
| 29   |      |                                 |        |   |
| 30   |      |                                 |        |   |
| 31   |      |                                 |        |   |
| 32   |      |                                 |        |   |
| 33   |      |                                 |        |   |
| 34   |      |                                 |        |   |
| 35   |      |                                 |        |   |
| 36   |      |                                 |        |   |
| <b>TOTAL CUOTAS DE PARTICIPACIÓN EN ORIGEN</b> |      |                                 |        |   |

Se incorporarán a la solicitud tantas hojas como sean necesarias (**ANEXO II**).

**NOTA: EL TOTAL DE CUOTAS DE PARTICIPACIÓN CON RESPECTO A LA SUBVENCIÓN DEBE CORRESPONDER CON EL 100 %. CADA PROPIETARIO, EN FUNCIÓN DE SU CUOTA ASUME EL COMPROMISO DE EJECUCIÓN DE LA ACTUACIÓN Y LOS COMPROMISOS ECONÓMICOS Y EN MATERIA LEGAL QUE SE DERIVAN DE LA CONCESIÓN DE LA SUBVENCIÓN.**

En Córdoba, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Fdo: \_\_\_\_\_  
EL/LA PRESIDENTE/A

Fdo: \_\_\_\_\_  
EL/LA SECRETARIO/A

COMUNIDAD DE PROPIETARIOS DEL EDIFICIO SITO EN \_\_\_\_\_ Nº \_\_\_\_\_ C.P. \_\_\_\_\_